Инструкция по подготовке документов и заполнению Заявки на получение возмещения затрат по внутреннему рынку *(далее – Инструкция)*

Для предоставления Заявки в АО «Казахстанский центр индустрии и экспорта «QazIndustry» *(далее – АО «QazIndustry»)* необходимо руководствоваться Правилами предоставления мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок *(утвержденных приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 15 июня 2022 года № 342)* (далее – Правила), а также настоящей Инструкцией.

Прием заявок и прилагаемых документов осуществляется в электронном виде на портале www.qazindustry.gov.kz *(далее – портал).*

Для подачи заявки на портале необходимо:

1) Авторизоваться на портале;

2) Для подписания заявки необходимо иметь ключ ЭЦП и установить программу Synergy Agent, которую можно загрузить на портале.

Возмещение части затрат субъектов промышленно-инновационной деятельности производится по следующим видам затрат:

1) затраты, связанные с прохождением международной сертификацией и понесенные при подтверждении соответсвия обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения и систем менеджмента качества и требованиям, установленным техническими регламентами и/или документами по стандартизации, допускаемыми на территории Республики Казахстан в соответствии с Законом Республики Казахстан «О техническом регулировании», в том числе:

на проведение оценки, связанной с подтверждением соответствия обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения;

на проведение сертификационных и лабораторных испытаний выпускаемой продукции, включая экспертизу результатов испытаний;

на проведение инспекционного аудита и контроля;

на регистрацию сертификатов;

на переоформление и продление сертификатов;

2) затраты субъектов легкой промышленности, связанные с приобретением оборудования для нанесения средств идентификации, включая программное обеспечение для маркировки обувной продукции:

на закупку (приобретение) средств идентификации;

на закупку (приобретение) типографских услуг по нанесению средств идентификации на стадии выпуска продукции;

на перевооружение производства путем приобретения оборудования для нанесения средств идентификации или материальных носителей, включая инженерное программное обеспечение.

3) затраты, связанные с доставкой железнодорожным транспортом от пункта отправления до пункта назначения на территории Республики Казахстан обработанных товаров, казахстанского происхождения, входящих в Перечень приоритетных товаров, утвержденный приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2022 года № 306 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28264).

Шаг 1

Заполнить Заявку по форме согласно Приложению 1 к Правилам (образец Заявки в приложении 1 к Инструкции).

Примечание:

Заявку могут подать субъекты промышленно-инновационной деятельности (далее – заявитель):

1) являются производителями товаров, работ и услуг казахстанского происхождения;
2) не имеют задолженность по налогам, пенсионным взносам, социальным отчислениям и социальным выплатам, взносам и отчислениям на обязательное социальное медицинское страхование на день подачи заявки (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан);
3) с даты регистрации и/или уведомления субъекта промышленно-инновационной деятельности в Государственной корпорации "Правительство для граждан" прошло не менее 1 (одного) календарного года до даты поступления заявки к Оператору;
4) не относятся к субъектам промышленно-инновационной деятельности, указанным в пункте 2 настоящих Правил;
5) осуществляющих деятельность по производству продукции, входящей в Перечень приоритетных товаров, утвержденный приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 30 мая 2022 года № 306 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28264) (далее –Перечень приоритетных товаров);
6) являются субъектами малого и среднего предпринимательства.
7) обеспечившие ежегодное увеличение налоговых отчислений за предыдущие 3 (три) года до даты подачи заявки.

Требование настоящего подпункта не распространяется на субъектов промышленно-инновационной деятельности, которые освобождены от уплаты налогов согласно действующего законодательства и/или с даты регистрации которых прошло менее трех календарных лет до даты поступления заявки Оператору.

Шаг 2

Заполнить Отчет по итогам понесенных субъектом промышленно-инновационной деятельности затрат (на бланке заявителя, при наличии) указать краткое описание деятельности в приоритетном секторе экономики, необходимость понесенных затрат, экономический эффект от полученных

работ и/или услуг на деятельности субъекта промышленно-инновационной деятельности до понесенных затрат и после).

Шаг 3

Подготовить основной пакет документов:

1) заявку по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
2) электронные копии документов, подтверждающих казахстанское происхождение товаров, работ и услуг, действующих на возмещаемый период. Документами, подтверждающими казахстанское происхождение товаров, работ и услуг являются выписка из реестра казахстанских товаропроизводителей, Сертификат о происхождении товара формы "СТ-KZ", Сертификат /Декларация о соответствии Евразийского экономического союза, Индустриальный сертификат; Сертификат СТ-KZ, индустриальный сертификат сохраняют свое действие до 1 января 2026 года.
3) электронные копии договоров на выполнение работ/услуг с приложениями к договору, затраты на оплату которого включены в заявку для их возмещения;
4) электронные копии счетов на оплату (если предусмотрены в платежных документах), счетов-фактур и актов выполненных работ/услуг, а также платежные документы, заверенные банком, подтверждающие факт оплаты субъектом промышленно-инновационной деятельности работ/услуг.

   Если исполнителем выступает нерезидент Республики Казахстан, взамен копии актов выполненных работ, услуг и/или счетов-фактур и/или инвойса, предоставляются документы, подтверждающие факт оказания услуги и регистрацию такого юридического лица;
5) Отчет по итогам понесенных субъектом промышленно- инновационной деятельности затрат (на бланке заявителя, при наличии) указать краткое описание деятельности в приоритетном секторе экономики, необходимость понесенных затрат, экономический эффект от полученных работ и/или услуг на деятельности субъекта промышленно-инновационной деятельности до понесенных затрат и после).

Шаг 3.1

Подготовить дополнительный пакет документов по следующим видам затрат:

1) по затратам, связанные с прохождением международной сертификации и понесенным при подтверждении соответствия работ и услуг казахстанского происхождения и систем менеджмента качества требованиям, установленным техническими регламентами и (или) документами по стандартизации, допускаемыми на территории Республики Казахстан в соответствии с Законом Республики Казахстан "О техническом регулировании":

электронные копии документов, подтверждающих прохождение процедур соответствия товаров, работ, услуг и систем менеджмента качества требованиям, установленным техническими регламентами и (или)

документами по стандартизации, включая стандарты организации, или условиям договоров (сертификаты, разрешения, регистрационные удостоверения, протоколы испытаний, копии одобрения типа транспортного средства, одобрения типа шасси).

2) по затратам, связанным с приобретением оборудования для нанесения средств идентификации (маркировки), включая программное обеспечение для маркировки обувной продукции:

по закупке (приобретению) средств идентификации, а также, на закупку (приобретение) типографических услуг по нанесению средств идентификации (маркировки) на стадии выпуска продукции;

электронная копия договора и/или соглашения, подтверждающая покупку средств идентификации, на перевооружение производства путем приобретения оборудования для нанесения средств идентификации или материальных носителей, а также инженерного программного обеспечения;

копия договора и/или соглашения, в том числе лицензионного, на поставку оборудования, включая программное обеспечение и документы подтверждающие факт поставки и ввод в эксплуатацию.

3) затраты, связанные с доставкой железнодорожным транспортом от пункта отправки до пункта назначения внутри Республики Казахстан обработанных товаров казахстанского происхождения, входящей в Перечень приоритетных товаров:

копии договоров на поставку товаров;

железнодорожная транспортная накладная, а также документы, приложенные отправителем, указанные в железнодорожной транспортной накладной;

перечень выполненных работ, оказанных услуг к договору о перевозке (если в акте выполненных работ/ оказанных услуг не отражена полная информация о них).

Шаг 4

Подписать заявку на портале электронной цифровой подписью первым руководителем или лицом, исполняющим его обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя), или индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным ими (при наличии доверенности) или физическим лицом.

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ

Приложение 1
к Правилам оказания мер
государственного стимулирования
промышленности, направленных
на продвижение отечественных
обработанных товаров, работ и
услуг на внутренний рынок

форма

Заявка
субъекта промышленно-инновационной деятельности на оказание мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок (заполняется заявителем на бланке (при наличии))

1. Наименование заявителя (полное).
2. Юридический адрес или местонахождение (индекс, область, город/район, населенный пункт, улица, телефон) (при наличии).
3. Данные первого руководителя или индивидуального предпринимателя (фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), должность, номер рабочего или сотового телефона, электронный адрес).
4. БИН (бизнес идентификационный номер)/ ИИН (индивидуальный идентификационный номер).
5. Номер (при наличии) и дата государственной регистрации (перерегистрации) заявителя.
6. Численность сотрудников _____ человек, в том числе граждан Республики Казахстан _____человек.
7. Доля внутристрановой ценности в кадрах _____%.
8. Основной вид деятельности (с указанием кода общего классификатора экономической деятельности).
9. Наименование выпускаемой продукции.
10. Является (-лся) ли заявитель участником государственных и/или отраслевых Программ (если да, то укажите год получения мер государственного стимулирования, в рамках каких Программ и какие меры государственного стимулирования получали).
11. Какие виды затрат планируются использовать в рамках Правил

оказания мер государственного стимулирования промышленности, направленных на продвижение отечественных обработанных товаров, работ и услуг на внутренний рынок, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 15 июня 2022 года № 342 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28504) (далее - Правила) (необходимое отметьте □):

1) затраты, связанные с сертификацией товаров, работ и услуг:

□ на проведение оценки, связанной с подтверждением соответствия обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения;

□ на проведение сертификационных и лабораторных испытаний выпускаемой продукции, включая экспертизу результатов испытаний;

□ на проведение инспекционного аудита и контроля;

□ на регистрацию сертификатов;

□ на переоформление и продление сертификатов;

2) затраты, связанные с приобретением оборудования для нанесения средств идентификации (маркировки), включая программное обеспечение:

□ на закупку (приобретение) средств идентификации;

□ на закупку (приобретение) типографских услуг по нанесению средств идентификации на стадии выпуска продукции;

□ на перевооружение производства путем приобретения оборудования для нанесения средств идентификации или материальных носителей, включая инженерное программное обеспечение.

3) затраты, связанные с доставкой железнодорожным транспортом от пункта отправления до пункта назначения на территории Республики Казахстан товаров казахстанского происхождения, входящей в Перечень приоритетных товаров.

12. Затраты, понесенные субъектом промышленно-инновационной деятельности *:

п/п	Наименование затрат	Вид экономической деятельности		Номер договора, по которому, произведены затраты	Номер и дата акта выполненных работ, приемки услуг/работ от поставщика	Номер и дата счет-фактуры/счета на оплату	Сумма затрат без НДС	
		код ОКЭД	наименование				в валюте платежа	в тенге
1								
2								
3								

*При заполнении таблиц указывать каждую сумму понесенных затрат согласно счет-фактуре.

Общая сумма заявляемых к возмещению части затрат: _____тенге.

(сумма цифрами и прописью)

13. Банковские реквизиты заявителя:

Банк получателя: _____

Номер счета: _____

БИК (банковский идентификационный код) _____

КБе (Код бенефициара) _____

14. Возмещение затрат производится в национальной валюте. Пересчет затрат, понесенных в иностранных валютах, осуществляется по курсам валют Национального Банка Республики Казахстан, действовавшим на дату перечисления платежа за выполненные работы/услуги по продвижению обработанных товаров, работ и услуг казахстанского происхождения на внутренний рынок.

15. Данной заявкой заявитель гарантирует достоверность представленной информации, полноту и подлинность представленных документов, исходных данных, расчетов, обоснований.

Заявитель подтверждает, что затраты по мероприятиям, понесенные в рамках запрашиваемой меры государственного стимулирования, не финансировались за счет средств республиканского и /или местного бюджетов в рамках иных мер государственного стимулирования, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

16. Заявитель подтверждает отсутствие вступившего в законную силу решения (приговора) суда о запрете деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги, а также отсутствие вступившего в законную силу решения суда, на основании которого заявитель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.

17. Заявитель дает согласие на сбор, обработку, хранение, выгрузку и использование персональных данных регистратором, определенным уполномоченным органом по исполнению бюджета.

18. Контактное лицо, заполнившее заявку на получение меры государственного стимулирования (фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), должность, номер рабочего/сотового телефона, электронный адрес): _____.

К настоящей Заявке прилагаю следующие документы и копии документов:

1) _____;

2) _____;

3) _____;

4) _____;

5) _____.

Дата заполнения заявки _____

Первый руководитель заявителя (лицо, исполняющее обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя)), индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное ими (при наличии доверенности) или физическое лицо

_____

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность)

Место печати (при наличии).