Инструкция по подготовке документов и заполнению
Заявки на получение возмещения затрат по производительности труда
(далее – Инструкция)

Для предоставления Заявки в АО «Казахстанский центр индустрии и экспорта «QazIndustry» *(далее – АО «QazIndustry»)* необходимо руководствоваться Правилами предоставления мер государственного стимулирования промышленности, направленных на повышение производительности труда субъектов промышленно-инновационной деятельности *(утвержденных приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 1 июня 2022 года № 308)* (далее – Правила), а также настоящей Инструкцией.

С 26 марта 2020 года прием заявок и прилагаемых документов осуществляется в электронном виде на портале www.qazindustry.gov.kz *(далее – портал)*.

Для подачи заявки на портале необходимо:

1) Авторизоваться на портале;
2) Для подписания заявки необходимо иметь ключ ЭЦП и установить программу Synergy Agent, которую можно загрузить на портале.

Меры господдержки направленные на повышение производительности труда:

1. «Повышение компетенции предприятия»

- затраты на обучение, стажировку инженерно-технического персонала, производственного персонала, в том числе топ-менеджеров;

- привлечение иностранного работника по трудовому договору с целью создания новых производств и/или модернизации действующего производства заявителя;

- привлечение иностранного работника по трудовому договору или договору возмездного оказания услуг с целью продвижения продукции (услуг).

2. «Внедрение цифровых технологий»

- разработку и/или внедрение автоматизированных систем управления (в том числе приобретение лицензионного программного обеспечения);

- внедрение технологии (элементы) Индустрии 4.0.

3. «Совершенствование технологических процессов»

- проведением технологического аудита, энергоаудита;

- разработкой промышленного дизайна производимой продукции и упаковки продукции;

- подготовкой инженерного замысла и решение, поиск новых конструкций, технологий, оборудования и определение возможностей их внедрения на производстве;

- монтажом оборудования и/или шеф-монтажом оборудования, включая инструктаж (обучение) по работе с оборудованием;

- пусконаладочными работами оборудования;

- инженерными, конструкторскими разработками;

- изготовлением опытных образцов;

- техническим обслуживанием оборудования;

- проведением промышленных испытаний продукции.

4. «Повышение эффективности организации производства»

- разработка документации;

- внедрение АСУ (ПО);

- внедрение элементов Бережливого производства (Кайдзен, Канбан и др.);

- внедрение энергоэффективных и зеленых технологий;

- внедрение технологий (элементы) Индустрии 4.0.

Шаг 1

Заполнить Заявку по форме согласно Приложению 1 к Правилам (образец Заявки в приложении 1 к Инструкции).

Примечание:

Заявку могут подать субъекты индустриально-инновационной деятельности (далее – заявитель):

1) производящих продукцию, включенную в Перечень приоритетных товаров, утверждаемый уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 28) статьи 9 Закона Республики Казахстан "О промышленной политике" (далее – Перечень приоритетных товаров); 1 к Правилам;

2) дата регистрации и/или уведомления в органах юстиции которых прошло не менее одного календарного года до даты поступления заявки;

3) не относящихся к субъектам индустриально-инновационной деятельности, указанным в пункте 3 Правил;

4) не имеющие задолженность по налогам, обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям на день подачи заявки (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет»).

Шаг 2

Заполнить Отчет заявителя по итогам оказания услуг (выполнения работ) исполнителем (контрагент, поставщик услуг) по форме согласно Приложения 2 к Правилам (образец Отчета в приложении 2 к Инструкции).

Шаг 3

<u>Подготовить основной пакет документов:</u>

1) копия договора на оказание услуг между заявителем и исполнителем со всеми приложениями и дополнениями;

2) копия акта (ов) выполненных работ (оказанных услуг), оформленные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан *(при условии, если исполнитель (контрагент, поставщик услуг) резидент РК)* (образец Акта в приложении 3 к Инструкции);

3) копия счетов-фактур, оформленные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан *(при условии, если исполнитель резидент РК)* (образец Счет-фактуры в приложении 4 к Инструкции).

В случае, если исполнитель *(контрагент, поставщик услуг)* нерезидент РК, то взамен счетов-фактур предоставляются Акт выполненных работ и документ, подтверждающий регистрацию исполнителя *(Свидетельство, Справка)*.

4) копия платежных документов, оформленные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Примечание:

В случае, если в назначении платежа платежного документа указаны счета на оплату, инвойсы, акты сверки и прочие документы необходимо приложить.

5) копии документов действующих на возмещаемый период, подтверждающих производство продукции, включенной в Перечень приоритетных товаров (сертификат СТ-KZ, сертификат соответствия ЕАЭС, декларация о соответствии ЕАЭС, индустриальный сертификат).

Шаг 3.1

<u>Подготовить дополнительный пакет документов по следующим видам затрат:</u>

<u>- по затратам на обучение, стажировку тех. персонала:</u>

1) копия приказа о направлении на обучение;

2) копия сертификата (если указано в Договоре);

3) копии документов за проезд туда и обратно однократно (при наличии) *(платежный документ, билет, посадочный талон, чек)*;

4) копии документов за проживание работника (при наличии) *(платежный документ, Акт выполненных работ, счет-фактура, счет на оплату, договор об аренде жилья и прочие)*.

<u>- по затратам внедрение цифровых технологий:</u>

- по затратам на разработку и/или внедрение автоматизированных систем управления заявитель дополнительно предоставляет заявитель дополнительно предоставляет:

1) копию разработанной цифровой стратегии;

- по затратам на приобретение лицензированного программного обеспечения заявитель дополнительно предоставляет следующие документы:

1) копию разработанной цифровой стратегии;

2) копию договора на приобретение лицензированного программного обеспечения;

3) копии первичных учетных документов, подтверждающих прием-передачу лицензированного программного обеспечения (акт приемки-передачи).

<u>- По затратам по шеф-монтажу оборудования:</u>

1) копия договора поставки оборудования или документ, подтверждающий предприятие-изготовителя.

- **<u>По затратам по монтажу, пусконаладочным работам и техническому обслуживанию оборудования, изготовлению опытных образцов:</u>**

1) копии первичных учетных документов, подтверждающих прием-передачу оборудования/опытного образца (акт приемки-передачи, накладная на отпуск запасов на сторону или др.);

2) копию технической документации, включающей в себя руководство/инструкцию по эксплуатации оборудования, информацию о дате изготовления оборудования, идентификационный номер оборудования завода-производителя, основные технические характеристики и параметры оборудования, спецификацию состава оборудования (технический паспорт при наличии);

3) фотографии оборудования/опытного образца

Шаг 3.2

Подготовить основной пакет документов по затратам на привлеченного иностранного работника с целью создания новых производств и/или модернизации действующего производства заявителя:

1) копия трудового договора;

2) копии документов, подтверждающих оплату труда иностранного работника по договору, платежные документы, расчетные ведомости, платежные ведомости, положения, приказы и прочие, оформленные в установленном законодательством порядке;

3) копии документов, подтверждающих образование и опыт работы иностранного работника *(диплом, трудовая книжка, справка с места работы и прочие)*.

При этом, иностранный работник на момент заключения трудового договора должен иметь техническое и профессиональное или высшее или послевузовское образование, и опыт работы не менее пяти лет в сфере предоставляемых услуг вне территории Республики Казахстан.

3) копии документов за проезд туда и обратно однократно (при наличии) *(платежный документ, билет, посадочный талон, чек)*.

4) копию бизнес-плана проекта на модернизацию производства;

5) копию технико-экономического обоснования проекта на создание новых производств

Шаг 3.3

Подготовить основной пакет документов по затратам на привлеченного иностранного работника по договору возмездного оказания услуг с целью продвижения продукции (услуг):

1) копия договора возмездного оказания услуг;

2) копии платежных документов, акта (ов) оказанных услуг привлеченным иностранным работником;

3) копии документов, подтверждающих образование и опыт работы иностранного работника *(диплом, трудовая книжка, справка с места работы и прочие)*.

При этом, иностранный работник на момент заключения трудового договора должен иметь техническое и профессиональное или высшее или послевузовское образование, и опыт работы не менее пяти лет в сфере предоставляемых услуг вне территории Республики Казахстан.

4) копии документов за проезд туда и обратно однократно (при наличии) *(платежный документ, билет, посадочный талон, чек)*.

Шаг 4

Подписать заявку на портале электронной цифровой подписью первым руководителем или лицом, исполняющим его обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя), или индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным ими (при наличии доверенности) или физическим лицом.

Заявка и прилагаемые к ней документы ***оформляются на государственном и/или русском языках.*** *В случае предоставления копии документа на иностранном языке, необходимо предоставить его перевод на государственный и/или русский языки.*

Заявитель ***обеспечивает полноту и достоверность*** *представленных документов, информации, исходных данных, расчетов, обоснований.*

Справочно:

Ответственный исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней проверяет полноту представленных документов и, в случае установления факта неполноты представленных документов или отсутствия сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, направляет услугополучателю уведомление с указанием каким требованиям не соответствуют представленные документы и срока приведения их в соответствие, на период которого оказание государственной услуги приостанавливается. Срок приведения в соответствие указанных в уведомлении документов составляет 2 (два) рабочих дня.

В случае, если в течении 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления услугополучатель не привел документы в соответствие с требованиями, услугодатель направляет отказ в дальнейшем рассмотрении через портал в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью руководителя услугодателя, либо лица его замещающего, в личный кабинет заявителя.

Услугодатель в течение девяти рабочих дней после проверки заявки и прилагаемых к ней документов на полноту осуществляет их проверку на предмет соответствия установленным требованиям настоящих Правил и принимает решение о возможности или невозможности оказания государственной услуги.

При выявлении оснований о невозможности оказания государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 5 (пять) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

Ответственный исполнитель услугодателя оформляет результат оказания государственной услуги по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, либо письменный отказ в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным стандартом государственной услуги, подписанный руководителем услугодателя либо лица его замещающего.

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ

Приложение 1
к Правилам предоставления мер
государственного
стимулирования промышленности,
направленных на повышение
производительности труда
субъектов промышленно-
инновационной деятельности

форма

Заявка
на получение меры государственной поддержки, направленной на повышение производительности труда

Кому	АО «Казахстанский центр индустрии и экспорта QazIndustry»
Инструмент поддержки	Возмещение затрат на совершенствование технологических процессов
Вид затрат	Монтаж оборудования
Заявитель	Юридическое лицо
Наименование	ТОО "ААА"
БИН (бизнес идентификационный номер)	**********
Данные первого руководителя	Первый руководитель
Физическое лицо	**Юридический адрес**
ИИН	Регион (страна, область, район)
750721400359	Жамбылская область
Фамилия	Населенный пункт *
Иванов	г. Тараз
Имя	Улица
Иван	пр. ****
Отчество	Дом
Иванович	**
Номер телефона	Индекс
8701*****55	******
Электронный адрес	Телефон
AAA@mail.ru	8********60
	Фактический адрес
	г.*****, проспект ******

Государственная регистрация (перерегистрация)

Номер	№**********
Дата	04.11.2008

Основной вид деятельности (с указанием кода общего классификатора экономической деятельности)

Вид деятельности	Агропромышленный комплекс
Вид деятельности	10 - Производство продуктов питания
Выберите тип деятельности ОКЭД 5 знаков	10.91.0 - Производство готовых кормов для сельскохозяйственных животных
Наименование выпускаемой продукции	Комбикорма для сельскохозяйственных животных, птиц и рыб
Текущая производительность труда в год (тысяч тенге/человек и тысяч долларов США/человек)	12767 тыс. тенге/чел., 33 тыс. долларов США/чел.

Производительность труда рассчитывается как соотношение валовой добавленной стоимости или объема произведенной продукции (при отсутствии данных по промежуточному потреблению) к численности занятых.

Банковские реквизиты

ИИК (счет в тенге)	KZ44914142203KZ000AR
БАНК *	ДБ АО «СБЕРБАНК»
БИК *	SABRKZKA
КБе *	17

Исполнитель	Индивидуальный предприниматель/ТОО Резидент
Наименование ИП/ТОО "**********"	
ИИН (индивидуальный идентификационный номер) **********	
Является (-лся) ли заявитель участником государственных и/или отраслевых Программ	Да
Год получения мер государственной поддержки, в рамках каких Программ и какие меры получали (например, 2019 год, меры государственной поддержки, направленной на повышение производительности труда, повышение компетенции предприятия)	2019 год, меры государственной поддержки по продвижению отечественных обработанных товаров на внешние рынки (экспорт).

Данной заявкой заявитель берет на себя ответственность за полноту и достоверность представленных документов, исходных данных, расчетов, обоснований

В случае представления недостоверной информации заявитель привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Заявитель подтверждает, что затраты по мероприятиям, понесенные в рамках запрашиваемого (ых) инструмента (ов), не финансировались за счет средств республиканского и/или местного бюджетов в рамках иных мер государственной поддержки, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Контактное лицо, заполнившее заявку на получение меры государственной поддержки

Фамилия	Петров
Имя	Петр
Отчество	Петрович
Должность	юрист
Номер рабочего телефона	8**********
Номер сотового телефона	8**********
Электронный адрес	AAA@mail.ru

Отчет заявителя по итогам оказания услуг (выполнения работ) исполнителем, по форме согласно приложению 2 к Правилам
Приложение 2 (Отчет).pdf
Копия договора на оказание услуг (выполнение работ), затраты на оплату которых включены в заявку для их возмещения, а также (при наличии) все приложения и/или дополнения, соглашения к такому договору
Договор № ***
Договор № ***
Копии акта (ов) оказанных услуг (выполненных работ) исполнителем по возмещаемым затратам
АВР к договору № ***
АВР к договору № ***
Копия счетов-фактур на общую сумму оказанных услуг (выполненных работ) исполнителем по возмещаемым затратам
счета-фактуры к договору № ***
счета-фактуры к договору № ***
Копии платежных документов на общую сумму оказанных услуг (выполненных работ) исполнителем по возмещаемым затратам
платежные док-ты к договору № ***
платежные док-ты к договору № ***
Акт приема-передачи оборудования.pdf
Технический паспорт оборудования.pdf
Фотографии оборудования.jpg

Фамилия И.О.	Должность	Дата	Действие	Результат действия	Комментарий	Тип подписи
Иванов И.И.	Клиент	19:10:47 03.07.20	Подпись	Подписано		ЭЦП

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА *(СТП – по затратам на монтаж и пусконаладочные работы)*

Приложение 2
к Правилам предоставления мер
государственного
стимулирования промышленности,
направленных на повышение
производительности труда
субъектов промышленно-
инновационной деятельности

форма

Отчет ТОО «ААА» по итогам оказания услуг (выполнения работ) исполнителем
(заполняется заявителем на бланке (при наличии)

1. Наименование Заявителя и Исполнителя, контактные данные Исполнителя (фактический адрес, телефон)
Наименование Заявителя: ТОО «ААА»
Наименование Исполнителя: ТОО «БББ»
Контактные данные Исполнителя: г. Алматы, ул.Зенкова, 5, тел. 8 (7273) 75-16-84

2. Краткое описание деятельности Заявителя в приоритетном секторе экономики

ТОО «ААА» осуществляет деятельность по производству продуктов питания, а именно производство мучных кондитерских изделий.

Производственная мощность линии составляет 200 тонн готовых изделий в месяц. На сегодняшний день ассортимент продукции по видам упаковки составляет 27 наименований, численность персонала составляет 45 человек.

ТОО «ААА» не относится к субъектам крупного предпринимательства и субьектам индустриально-инновационной деятельности, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу,

национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации, а также предпринимателей, учрежденных в рамках договора о государственно-частном партнерстве).

3. Наименование, дата и сумма договора оказанных услуг (выполненных работ) или трудового договора

Договор №17/08/18-Д от 17.08.2018 г. на общую сумму 150 000 000 тенге, из них стоимость монтажа и пусконаладочных работ оборудования составляет 13 000 000 тенге.

4. Описание необходимости оказанных услуг (выполненных работ) или труда

Кондитерская промышленность в Республике Казахстан является очень востребованной и наиболее экспортируемой. В результате проведенного анализа, выявили спрос по производству глазированных вафли. В связи с чем, возникла идея в расширении ассортимента выпускаемой нами продукции.

На основании заключенного Договора №17/08/18-Д от 17.08.2018 г. с ТОО «БББ» было приобретено оборудование по производству глазированных вафли, согласно которого были выполнены работы по монтажу и пусконаладке оборудования.

Запуск нового оборудования позволит увеличить не менее 12-14 рабочих мест на предприятии, спрос на выпускаемую продукцию, следовательно и доход предприятия на 10-15 %.

5. Результаты (ожидаемый эффект) оказанных услуг (выполненных работ) или труда

Достигнутые результаты осуществления монтажных и пусконаладочных работ оборудования позволили:

- увеличить спрос на вафли, покрытые шоколадом и повысить вкусовые качества на 37%, что привело к увеличению производительности труда, штатной численности работников предприятия, а также заработной платы сотрудников.
- выпускать около 15 видов вафли, что позволило создать не менее 13 рабочих мест;
- производственная мощность оборудования составляет не менее 20 тонн в сутки;
- реализовывать продукцию как на внутреннем так и на внешнем рынках;
- увеличение дохода предприятия на 12%.

Фото:

Руководитель ТОО «ААА»
(лицо, исполняющее обязанности (при наличии
подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя), индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное ими (при наличии доверенности) или физическое лицо

_____ *Иванов Иван Иванович*
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Место печати (при наличии)

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА *(ПЭОП – по затратам на внедрение Кайдзен)*

Приложение 2
к Правилам предоставления мер
государственного
стимулирования промышленности,
направленных на повышение
производительности труда
субъектов промышленно-
инновационной деятельности

форма

Отчет ТОО «ААА» по итогам оказания услуг (выполнения работ) исполнителем
(заполняется заявителем на бланке (при наличии)

1. Наименование Заявителя и Исполнителя, контактные данные Исполнителя (фактический адрес, телефон)
Наименование Заявителя: ТОО «ААА»
Наименование Исполнителя: ТОО «БББ»
Контактные данные Исполнителя: г. Алматы, ул.Зенкова, 5, тел. 8 (7273) 75-16-84

2. Краткое описание деятельности Заявителя в приоритетном секторе экономики

ТОО «ААА» является компанией, которая осуществляет деятельность по производству мясных и колбасных изделий из мяса птицы и красного мяса. На сегодняшний день компания уже зарекомендовала себя как производитель качественной, вкусной, а потому – востребованной на рынке продукции.

Производство продукции осуществляется на современном немецком и российском оборудовании. Выпускаемая продукция – это порядка 75 видов колбас и полуфабрикатов, численность сотрудников составляет 90 человек.

ТОО «ААА» не относится к субъектам крупного предпринимательства и субьектам индустриально-инновационной деятельности, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации, а также предпринимателей, учрежденных в рамках договора о государственно-частном партнерстве).

3. Наименование, дата и сумма договора оказанных услуг (выполненных работ) или трудового договора

Договор оказания услуг №1/01/18 от 01.01.2018 г. Стоимость услуг составляет 3 000 000 тенге.

4. Описание необходимости оказанных услуг (выполненных работ) или труда

В 2017 году наша компания в целях определения стабильности при быстром росте, снижении запасов незавершенного производства, повышения производительности труда приняло решение пригласить специалистов по повышению эффективности производства.

Внедрение элементов Бережливого производства Кайдзен позволит увеличить объем выпускаемой продукции, повысить производительность труда, выявить проблемы замедленной производительности, обучить работников эффективному системному подходу к работе и повысить мотивацию работников производства.

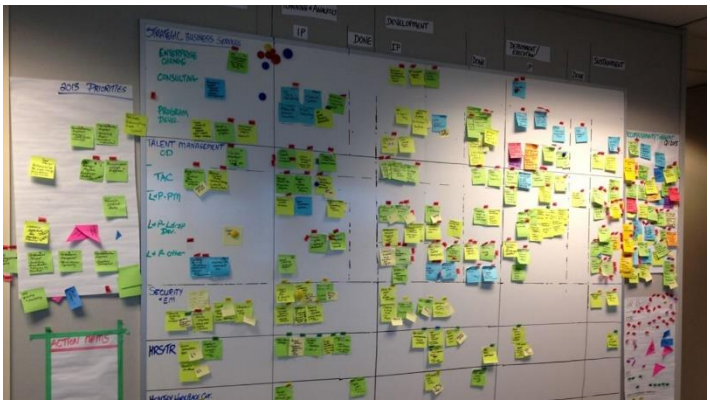
5. Результаты (ожидаемый эффект) оказанных услуг (выполненных работ) или труда

В ходе проведенного анализа были выявлены сильные и слабые стороны компании. В результате внедрения Кайдзен слабые стороны были минимизированы для улучшения имиджа компании и повышения производительности. Работники компании получили знания, умения и навыки, а следовательно и увеличилась производительность труда на 20% при сохранении стабильности, системности производства.

Также одной из слабых сторон являлось упаковочное оборудование, оборудование для термообработки. В этой связи, было предложено приобретение дополнительного оборудования, что позволит компании выйти на проектную производственную мощность 13 000 тонн.

Вывод: разработанные методы и документы для ТОО «ААА», с использованием имеющегося и запланированного оборудования, ресурсов, позволит оптимизировать процессы, улучшить качество выпускаемой продукции.

Фото:



Руководитель ТОО «ААА»
(лицо, исполняющее обязанности (при наличии подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого руководителя), индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное ими (при наличии доверенности) или физическое лицо

_____ *Иванов Иван Иванович*
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Место печати (при наличии)

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА *(ПК – по затратам на привлеченного иностранного работника)*

Приложение 2
к Правилам предоставления мер государственного стимулирования промышленности, направленных на повышение производительности труда субъектов промышленно-инновационной деятельности

форма

Отчет ТОО «ААА» по итогам оказания услуг (выполнения работ) исполнителем
(заполняется заявителем на бланке (при наличии)

1. Наименование Заявителя и Исполнителя, контактные данные Исполнителя (фактический адрес, телефон)
Наименование Заявителя: ТОО «ААА»
Наименование Исполнителя: Сергеев Сергей Сергеевич (Гражданин – РФ)
Контактные данные Исполнителя: г. Алматы, ул.Зенкова, 5, тел. 8 (7273) 75-16-84

2. Краткое описание деятельности Заявителя в приоритетном секторе экономики

ТОО «ААА» одна из ведущих компаний нашей страны, производящая промышленный металлопрокат высокого качества. Завод по выпуску мелкосортного проката (стальной арматуры) объёмом 470 тыс. тон в год. Арматура представляет собой изделие из металла, которое применяется для армирования железобетонных конструкций.

ТОО «ААА» не относится к субъектам крупного предпринимательства и субьектам индустриально-инновационной деятельности, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации, а также предпринимателей, учрежденных в рамках договора о государственно-частном партнерстве).

3. Наименование, дата и сумма договора оказанных услуг (выполненных работ) или трудового договора

Трудовой договор №11/77 от 01.01.2017 г., заключенный с Сергеевым Сергеем Сергеевичем. Согласно Трудового договора сумма оказанных услуг составляет 9 550 000 тенге.

4. Описание необходимости оказанных услуг (выполненных работ) или труда

Необходимостью привлечения иностранного работника является расширение линейки выпускаемой продукции.

Сергеевым С. С. была разработана технология производства продукции круга 27 и 29 калибра. На основании разработанной технологии был изготовлен опытный образец круга 27 и 29 калибра. Проведенный анализ механических свойств готовой продукции на предмет предела текучести, временному сопротивлению и относительному удлинению показал полное соответствие ГОСТ 2590-2006, ГОСТ 535-2005.

5. Результаты (ожидаемый эффект) оказанных услуг (выполненных работ) или труда

По результатам заключения испытательной лаборатории круг 27 и 29 калибра вошел в сортамент предприятия. В 2018 г. была выпущена первая партия новой продукции в количестве 205т и 185т соответственно.

Выпуск данного вида продукции позволил привлечь дополнительную выручку компании в размере 225 млн. тг., расширил сортамент выпускаемой продукции предприятия, укрепил позиции на рынке.

Фото:

Руководитель ТОО «ААА»
(лицо, исполняющее обязанности (при наличии
подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого

руководителя), индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное ими (при наличии доверенности) или физическое лицо

_____ *Иванов Иван Иванович*

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Место печати (при наличии)

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА *(ПК – по затратам на обучение персонала)*

Приложение 3
к Правилам предоставления
государственной поддержки
субъектам индустриально-
инновационной деятельности,
направленной на повышение
производительности труда и
развитие территориальных
кластеров

форма

Отчет ТОО «ААА» по итогам оказания услуг (выполнения работ) исполнителем
(заполняется заявителем на бланке (при наличии)

1. Наименование Заявителя и Исполнителя, контактные данные Исполнителя (фактический адрес, телефон)
Наименование Заявителя: ТОО «ААА»
Наименование Исполнителя: ТОО «БББ»
Контактные данные Исполнителя: г. Алматы, ул.Зенкова, 5, тел. 8 (7273) 75-16-84

2. Краткое описание деятельности Заявителя в приоритетном секторе экономики

Основные виды деятельности ТОО «ААА» является переработка нефти, газа, хранение и реализация нефтепродуктов.

На сегодняшний день проектная мощность завода составляет 25 тыс. тонн метил-трет-бутилового эфира (МТБЭ) и 50 тыс. тонн полипропилена в год. Предприятие работает по принципу замкнутого производства.

ТОО «ААА» не относится к субъектам крупного предпринимательства и субьектам индустриально-инновационной деятельности, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации, а также предпринимателей, учрежденных в рамках договора о государственно-частном партнерстве).

3. Наименование, дата и сумма договора оказанных услуг (выполненных работ) или трудового договора

Договор №2017/01 от 01.01.2017 г. Общая стоимость услуг по обучению составляет 3 000 000 тенге.

4. Описание необходимости оказанных услуг (выполненных работ) или труда

Целью обучения сотрудников ТОО «ААА» были:

1) совершенствование навыков по ведению технологического режима и подбора дозировок катализаторного комплекса;

2) совершенствование навыков оперативного устранения неполадок и отклонений технологического режима;

3) изучение методов газофракционирования пропан-пропиленовой фракции и процессов полимеризации пропилена;

4) изучение вспомогательного производства, в том числе блока оборотного водоснабжения и влияния температуры оборотной воды на выход производимой продукции;

5) ознакомления с нововведенным оборудованием на установке, назначение и его характеристики и дальнейшие пути модернизации производства;

6) решения проблем с загрязнением трубного пространства теплообменников.

5. Результаты (ожидаемый эффект) оказанных услуг (выполненных работ) или труда

В результате прохождения обучения сотрудников ТОО «ААА» были получены следующие показатели:

1) получение профессионального опыта среди рабочих и инженерно-технических работников и дальнейшее его применение на практике во благо компании;

2) приобретены знания эффективного подбора дозировок катализаторного комплекса для ведения технологического режима;

3) освоено своевременное устранение технических неполадок, отклонений технологического режима и оказание первой помощи пострадавшим;

4) установлено влияние температуры оборотной воды на производительность установки и выпуска продукции;

5) увеличение производства полипропилена со 120 до 140 тонн в сутки.

Руководитель ТОО «ААА»
(лицо, исполняющее обязанности (при наличии
подтверждающего документа об исполнении обязанностей первого
руководителя), индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное
ими (при наличии доверенности) или физическое лицо

_____ *Иванов Иван Иванович*
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Место печати (при наличии)

Приложение 3

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ АКТА

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

		ИИН/БИН
Заказчик	**ТОО "ААА", Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул. Ленина, д. 555, тел.: 8 (7172) 11-11-11** *полное наименование, адрес, данные о средствах связи*	**123456789123**
Исполнитель	**ТОО "БББ", РК, г. Нур-Султан, ул. Пушкина, д. 777, тел.: 8 (7172) 22-22-22** *полное наименование, адрес, данные о средствах связи*	**987654321321**

Договор (контракт) **Договор №17/08/18-Д от 17.08.2018 г. ***

Номер документа	Дата составления
1 *	**01.10.2018 ***

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	**Монтаж и пусконаладочные работы оборудования ***			шт	1	13 000 000,00	13 000 000,00 *
				Итого		x	**13 000 000,00**

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика _____
наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на ___ страни ц

Сдал (Исполнитель) **Директор*** / _____ / **Сергеев С.С.***
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Принял (Заказчик) **Директор*** / _____ / **Иванов И.И.***
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Дата подписания (принятия) работ(услуг) _____

М.П.	**М.П.**

Примечание:
* - обязательное поле для заполнения.

Приложение 4

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ СЧЕТ-ФАКТУРЫ

Счет-фактура № 1 от 1 октября 2018 г.

Поставщик: ТОО "БББ" *

БИН и его адрес: 987654321321 Адрес: РК, г. Нур-Султан, ул. Пушкина, д. 777

Расчетный счет поставщика: KZ123456789123456789 в банке АО "Народный Банк Казахстана", БИК HSBKKZKX

Договор (контракт) на поставку товаров (работ, услуг): **Договор №17/08/18-Д от 17.08.2018 г.** *

Условия оплаты по договору (контракту): безналичный расчет

Пункт назначения поставляемых товаров (работ, услуг): Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул. Ленина, д. 555

государство, регион, область, город, район

Поставка товаров (работ,услуг) осуществлена по доверенности: Без доверенности

Способ отправления: самовывоз

Товарно-транспортная накладная: Акт выполненных работ № 1 от 01.10.2018г.

Грузоотправитель: 987654321321, ТОО "БББ"

(БИН, наименование и адрес)

Грузополучатель: 123456789123, ТОО "ААА", Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул. Ленина, д. 555

(БИН, наименование и адрес)

Покупатель: ТОО "ААА" *

БИН и адрес покупателя: Республика Казахстан, г. Нур-Султан, ул. Ленина, д. 555

Расчетный счет покупателя: KZ987654321654987654 в банке АО "Народный Банк Казахстана", БИК HSBKKZKX

№ п/п	Наименование товаров (работ, услуг)	Ед. изм.	Кол-во (объем)	Цена тенге	Стоимость товаров (работ, услуг) без НДС	НДС		Всего стоимость реализации	Акциз	
						Ставка	Сумма		Ставка	Сумма
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
1	**Монтаж и пусконаладочные работы оборудования** *	шт	1	13 000 000,00	13 000 000,00	Без НДС		13 000 000,00		
Всего по счету:					**13 000 000,00**			**13 000 000,00** *		

Директор: Сергеев С.С. *

(Ф.И.О., подпись)

МП

ВЫДАЛ (ответственное лицо поставщика)

Директор*

(должность)

Главный бухгалтер организации: Смирнова А.А. *

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Примечание: Без печати не действительно. Оригинал (первый экземпляр) - покупателю. Копия (второй экземпляр) - поставщику.

Примечание:
* - обязательное поле для заполнения.